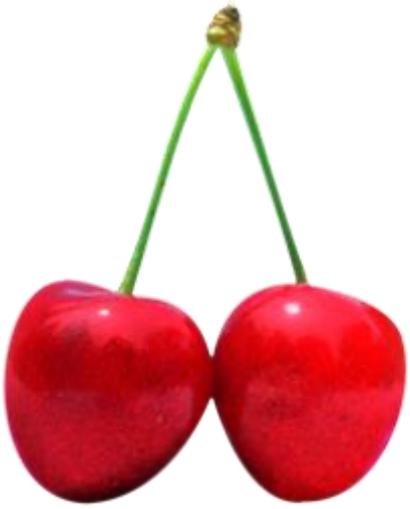
Velkommen til Kirsebærhuset.

Et kommunalt integreret dagtilbud



Idrætsvej 73-75

2650 Hvidovre

Tlf.: 72 48 99 44

Indhold

Hvem er vi? ... 2
Atmosfære ... 2
Pædagogisk arbejde og faglig udvikling ... 2
Kollegialt samarbejde ... 3
Forældresamarbejde ... 4
Indeliv ... 4
Udeliv ... 4
Kostpolitik ... 5
Sovepolitik ... 5
Sygepolitik ... 5
Hverdagen i Kirsebærhuset ... 6
Du kan forvente: ... 7
Vi forventer: ... 7
Afhentning ... 8
Garderobe ... 8
Årets gang ... 8
Traditioner ... 8
Fødselsdage ... 9
Lukkedage ... 9
Indkøring i vuggestuen ... 9
Overgang fra vuggestue til børnehave ... 10
Det praktiske ... **Fejl! Bogmærke er ikke defineret.**
Forsikring ... 11
Forældrebestyrelse ... 11
Forældreintra ... 11
Legetøj ... 12
Kontaktinformationer ... 12

Hvem er vi?

Kirsebærhuset består af to vuggestuegrupper med 12-14 børn på hver stue og to børnehavegrupper med 23-24 børn på hver stue. Børnetallene kan variere hen over året, da vi hvert år, får udmeldt et gennemsnitligt børnetal.

Vi er 11 pædagoger (inklusive ledelsen) og 5 pædagogiske medhjælpere, hvoraf den ene fungerer som "flyver"/vikar i huset. Derudover har vi en fuldtidsansat ernæringsassistent og en rengøringsassistent. Lederen har ikke børnetimer, souschefen har børnetimer, men ikke på en fast stue. Hendes funktion er at være tovholder på vores pædagogiske læringsmiljøer.

Vi er en uddannelsesinstitution og modtager løbende studerende fra pædagogseminarier i Storkøbenhavn. Den studerende indgår ikke normeringen, så vidt muligt.

Institutionen er placeret i et roligt villakvarter i Hvidovre Syd.

Huset er et ét-plans hus med atriumgård i midten og en legeplads.

Vi har åbent mandag til torsdag fra kl. 6:30-17 og fredag fra kl. 6:30-16. Man skal være ude af huset, på det tidspunkt institutionen lukker.

Vi er naboer til Hvidovre Stadion og ligger i gåafstand til Kystagerparken og Hvidovre Strand, og vi tager gerne på tur til bl.a. stadion for at udfolde os fysisk, ligesom vi også besøger det lokale bibliotek jævnligt.

Atmosfære

Vi bestræber os på at man føler sig velkommen, når man kommer i Kirsebærhuset.

Vores forældrebestyrelse skriver følgende:

Når man kommer ind i Kirsebærhuset, bliver man mødt af hjemlig atmosfære. Vi sætter pris på, at alle, der kommer i huset, hilser hinanden velkommen med et goddag- eller farvel, og vi tager skoene af, når vi kommer ind i Kirsebærhuset. Man kan dufte, at køkkenassistenten Henna er i gang med at bage brød og lave mad til hele huset. På stuerne er der ofte gang i forskellige lege, og personalet har fokus på at støtte op om en god aflevering.

Vi mener, at en nær og anerkendende kontakt mellem alle børn, forældre og personale er den vigtige og grundlæggende faktor for en god hverdag i vores fælles institution.

Pædagogisk arbejde og faglig udvikling

Vi har fokus på pædagogisk refleksion at tilrettelægge læringsmiljøer af høj kvalitet og at arbejde for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Det gør vi ved at lave målrettede aktiviteter i mindre grupper, og ved at have fokus på, hvordan læring ser ud i et børneperspektiv i hverdagsrutinerne. (modtagelse af børn, frokosten, garderoben putning af børn m.m.) I forbindelse med implementeringen af

ny styrket læreplan, er vi gået i gang med at kortlægge/observerer hvordan de enkelte rutiner ser ud hos os, og sammenholde vores praksis, med det vi ved fra forskning, giver høj kvalitet.

Personalet på stuerne har faste ugentlige refleksionsmøder hver tirsdag og onsdag - faciliteret af ledelsen. Møderne ligger mellem klokken 12 og 13. På disse møder tilrettelægger og evaluerer vi vores praksis, og vi opdaterer vores faglige viden og videns deler med hinanden. (Er det her noget vi tror eller noget vi ved – og hvor ved vi det fra – kunne være et refleksionsspørgsmål).

Vi har fokus på at tilrettelægge et trygt og udviklende læringsmiljø for alle børn, uanset alder og forudsætninger. Det er vigtigt for os, at vi kan se det enkelte barn, afkode dets zone for nærmeste udvikling og arbejde relevant i forhold til dette. Vi vil gerne medvirke til at gøre børn livsduelige – så de tror på sig selv og kan opleve både at have og være gode kammerater.

Vi arbejder på tværs af stuerne, og vi synes, at det er vigtigt, at børnene opfatter Kirsebærhuset som én enhed, hvor alle børn og alle voksne kender hinanden.

Alle børn har brug for et tilhørsforhold, og et af Kirsebærhusets kerneværdier er fællesskabet. Vi skaber tryghed for børnene, hvilket er en forudsætning for at kunne indgå i fællesskabet og føle sig som en værdifuld deltager. Fællesskabet har en vigtig og opdragende funktion i forhold til barnets identitet og dannelse. Inklusion, empati og anerkendelse er vigtige værdier i forhold til at skabe udviklende fællesskaber.

Vi er nærværende, anerkendende og imødekommende i forhold til det enkelte barn. Vi er opmærksomme på det enkelte barns trivsel og udvikling. Vi trivselsscreener alle børn 2 gange om året (den såkaldte TOPI-screening). Personalet vurderer i fællesskab barnets trivsel udfra nogle givne parametre. Vi skal placere barnet i grøn, gul eller rød position. Alle forældre får en tibagemelding, når vi har screenet.

Vi arbejder på at støtte barnet i at udvikle evner, der gør det selvhjulpen, empatisk og god til at skabe venskaber. Vi har fokus på at give børnene forståelse for forskelligheder og forstå sociale spilleregler. F.eks. hjælper børnene til med at dække bord, rydde op, tager selv tøj af og på, evt. med hjælp fra en voksen eller kammerat hvis der er behov for det.

Kollegialt samarbejde

I Kirsebærhuset vægter vi det gode kollegiale samarbejde højt. Det gør vi blandt andet ved at vi i hverdagen er opmærksomme på og tager hensyn til hinanden. Vi interesserer os for hinanden både personligt og professionelt. Vi tager ansvar og har overblik over såvel 'egne' som 'hinandens' børns trivsel og udvikling. Vi møder hinanden på en fordomsfri og positiv måde og hjælpes ad på tværs af stuer.

Vi stiller os nysgerrige over for hinandens praksis og samarbejder derved om at gøre hinanden dygtigere og have en professionel faglig dialog. Dette gode samarbejde kommer blandt andet til udtryk ved, at vi i Kirsebærhuset har en stabil personalegruppe.

Personalet i Kirsebærhuset er bredt sammensat i alle aldre. Det ser vi som en kvalitet og bruger personalets alsidige kompetencer i det pædagogiske arbejde.

Forældresamarbejde

I forældresamarbejdet skaber vi tillid igennem en åben kommunikation omkring barnets trivsel og udvikling. Vi giver os tid til at lytte og være nærværende, men uden at vi svigter vores primære opgave, børnene. Vi inddrager forældrene i hverdagen og byder dem altid velkommen i Kirsebærhuset. Det er vigtigt for os, at I tager fat i os, hvis der er noget, der bekymrer jer.

Når I er startet i Kirsebærhuset, vil I blive tilbudt en samtale efter ca. 3-6 mdr. Det gør I også ved skift fra vuggestue til børnehave. Det vil altid være muligt at aftale yderligere samtaler med personalet efter behov – jeres eller vores. Når jeres barn skal til at gå i skole, vil I igen blive tilbudt en samtale med stuens personale.

Vi skriver nyhedsbreve, og vi arrangerer fællesspisning og forældrekaffe.

Indeliv

Kirsebærhuset har indrettet små legemiljøer rundt om i institutionen, hvor grupper af børn kan fordybe sig i forskellig leg.

I fællesrummet har vuggestuebørnene rytmik, ligesom børnehavens ældste børn har skoleforberedende aktiviteter.

I børnehaven arbejder stuerne i aldersopdelte grupper på tværs tirsdag, onsdag og torsdag formiddag. Hver gruppe har en voksen fra ”egen stue” samt en voksen fra ”nabostuen” fast tilknyttet.

Børnene må gerne lege på andre stuer end deres egen - hvis det er på tværs af afdelinger skal det aftales med en voksen. Vuggestuerne arbejder ligeledes sammen på tværs – men det ligger ikke i så faste rammer. Et eksempel på det er at rytmik i fællesrummet oftest foregår på tværs af vuggestuegrupperne.

Udeliv

Vi prioriterer at være ude i al slags vejr. Vi hopper i vandpytter, rutsjer på Mudderbjerget og laver mudderkager i legepladsens store sandkasse. Om sommeren leger vi med vand og spiser ofte frugt ude. Om vinteren leger vi med sne og mærker frosten på vores næser.

Vi laver mad over bål, og vi undersøger årstidernes skift. To gange årligt tager børnehaven en uge i spejderhytte ved Hvidovre Strand. Her er ingen legetøj, og børnene udforsker og leger i naturen fra morgen til aften. Børnene bliver både afleveret og hentet der.

Kostpolitik

Kirsebærhuset har guldmærket i økologi, hvilket betyder vi har en økologiprocent på 90-100 %.

Vi laver madplanerne således, at børnene får varieret og ernæringsmættende kost, og Henna følger de generelle retningslinjer som sundhedsstyrelsen lægger. Generelt laver vi så meget som muligt fra bunden. Brødet er f.eks. hjemmebagt, og vi kan lide at vide hvad vi putter i munden.

Vi spiser sæsonpræget, det vil sige, vi prioriterer årstidens råvarer, og vi har som udgangspunkt én køddag, én fiskedag, én grød eller suppedag, én brøddag og én vegetardag om ugen.

Vi arbejder for madmodige børn. Vores ernæringsassistent Henna udfordrer børnenes smagsløg og introducerer dem til nye og anderledes madoplevelser. Hun laver dog også de gode klassikere.

Forældrebestyrelsen har valgt madordningen til for alle børn i Kirsebærhuset. Ordningen kan ikke fravælges af den enkelte forælder. Der skal stemmes om dette i forældrebestyrelsen hvert andet år (i de lige årstal)

I Kirsebærhuset har vi en reduceret sukkerpolitik. Det betyder, at sukker ikke er forbudt i vores hus, men vi overvejer, hvornår vi bruger det. Eksempelvis får børnene ikke sukker på havregrød om morgenen, men frugt; vi bager kun kage ved særlige lejligheder, og vi opfordrer jer forældre til ikke at medbringe slik til jeres barns fødselsdag.

Forældrebestyrelsen har lavet en idéliste til inspiration ved fødselsdage. Den hænger på opslagstavlen til højre for indgangen.

Sovepolitik

Vi følger Sundhedsstyrelsens anbefalinger. Generelt sover børnene, når de har behov for det, og så længe de har behov for det. Personalet vurderer, hvornår barnet skal sove i løbet af dagen, og der er altid dialog med forældrene, når der er ændringer i barnets soverytme.

Sygepolitik

Det kan ind imellem være svært at afgøre om et barn er sygt eller rask. Udgangspunktet er, at barnet skal være feberfrit og almentilstanden upåvirket, for at kunne modtages i Kirsebærhuset. Det vil sige, at barnet skal kunne følge en normal dagligdag i huset uden at kræve særlig omsorg og pasning.

Vi tager udgangspunkt i sundhedsstyrelsens pjece: Smitsomme sygdomme hos børn og unge (www.sst.dk). Her står, hvornår barnet må være/komme tilbage i institutionen ved sygdom.

Vi sætter altid opslag op om smitsomme sygdomme i huset (skoldkopper, børnesår m.m.) ved barnets stue og ved hoveddøren.

Hvis barnet bliver sygt, mens det er i Kirsebærhuset, ringer vi til jer, og så skal I komme og hente barnet hurtigst muligt.

Hverdagen i Kirsebærhuset

Kl. 6:30

Kirsebærhuset åbner.

Personalet skiftes til at åbne institutionen.

Der er fælles morgenmad i børnehaven for både børnehave- og vuggestuebørn.

Kl. 7:30

Morgenmaden slutter, og vuggestuebørnene går over til sig selv.

Kl. 9:00-9:30

Vi holder samling på stuerne og får formiddagsmad.

I børnehaven ser vi helst ikke afleveringer i tidsrummet kl. 9:00-9:30. da der holdes samling

Herefter begynder dagens aktiviteter i grupper, f.eks. med tur, rytmik, strukturerede aktiviteter i mindre grupper og leg inde og ude.

kl. 11:00

Frokost.

kl. 12:00

Børnehavebørnene er på legepladsen, og vuggestuebørnene sover til middag.

Personalet holder pauser på skift.

Tirsdag og onsdag har personalet på stuerne faste refleksionsmøder mellem klokken 12 og 13. Nabostuen passer børn imens.

Kl. 14:00

Leg på stuerne og eftermiddagsmad.

Kl. 15:00

Leg ude og inde.

Kl.16:00

Begyndende oprydning og lukning af stuer og legeplads.

Kl. ca. 16:30 samles alle børn på en af stuerne eller på legepladsen.

Kl. 17:00

Kirsebærhuset lukker.

HUSK vi lukker klokken 16.00 om fredagen.

Det er vigtigt, at alle børn og forældre har forladt Kirsebærhuset ved lukketid, da det ellers betyder overarbejde for personalet.

Du kan forvente:

- At dit barn bliver mødt af pædagogisk dygtige, opmærksomme og nærværende voksne, der har præcis dit barns og fællesskabets udvikling og trivsel for øje.
- At vi bruger vores pædagogiske erfaringer til at råde og vejlede jer i forældrerollen

Vi forventer:

- At mor eller far er med i Kirsebærhuset de første dage. Det er individuelt, hvornår et barn er klar til at være alene uden forældre. Vi vurderer sammen med jer, hvornår barnet er klar. Regn med en uges tid, før barnet er parat til en HEL dag i Kirsebærhuset.
- At både du og dit barn siger goddag til en voksen på dit barns stue, når I kommer, og at I siger farvel, når I går.
- At dit barn er klar til at begynde dagen senest kl. 9.00. Giv besked via Tabulex eller ring før klokken 8 ved fravær. Der kan være tilfælde, hvor forældre arbejder om aftenen og gerne vil aflevere senere. Det er selvfølgelig helt OK. Aftal med stuen.
- Hygiejne. At du hjælper dit barn med at vaske hænder, når I kommer og går.
- Oprydning. At du hjælper dit barn med at rydde op efter sig selv, når I forlader huset.
- Nærvær. Derfor opfordrer vi til at du ikke taler i mobiltelefon i Kirsebærhuset eller snakker hen over hovedet på dit eller andres børn. Træk os lidt til side om nødvendigt.
- At du løbende sikrer, at dit barns garderobe er opdateret til årstiden og barnets størrelse.
- At du selv holder dig orienteret i eventuelle opslag på indgangsdøren og opslagstavlen ved indgangen, og at du læser nyhedsbreve og beskeder på Tabulex.
- At du prioriterer at deltage i de møder og arrangementer, vi inviterer til.

Aflevering/afhentning

Husk at sige godmorgen til en voksen i huset, når I er kommet – og farvel, når I henter. Det er vigtigt for os, at vi ved, hvem der er her, og vi sørger for at opdatere vores Tabulex-system, så det hele tiden er opdateret på, hvilke børn der er i Kirsebærhuset.

Det er vigtigt, at vi får besked, hver gang andre end jer forældre henter barnet.
I Tabulex kan I f.eks. godt lave en aftale om, at "mormor altid må hente." Aftalen gælder først, hvis det står i barnets stamkort i Tabulex.

Hvis andre end jer selv afleverer/henter, så husk også at videregive informationen om, at man siger goddag eller farvel til en voksen i institutionen.

Garderobe

Alle børn får et garderoberum hvor de hænger deres jakke, regntøj, gummistøvler og overtøj der passer til årstiden, hue, vanter m.m.

Alle børn får også en kasse på badeværelset, her skal der ligge rent skiftetøj og evt. tøj til at sove til middag i.

Det vil være en kæmpe hjælp for personalet, hvis du skriver navn i dit barns tøj. Samtidig er det med til at øge sandsynligheden for, at glemt eller forbyttet tøj finder vejen tilbage til dit barns garderobe - eller er til at finde i glemmekassen. Gør det eventuelt til en vane at tjekke, om der er skiftetøj i dit barns garderobe (undertøj, bluse, bukser, strømper) - fx hver fredag.

Det er vigtigt, at børnene har tøj på, som de kan røre sig i, og som kan tåle at blive snavset. I overgangsperioder, hvor temperaturen kan svinge meget, er det vigtigt, at vi har forskellige kombinationsmuligheder mht. fodtøj og overtøj (varm trøje + jakke). Husk hjemmesko/indesko.

Hvis jeres barns tøj er blevet vådt, lægger vi det våde tøj i en pose i barnets kasse.

Bleer

Hvis jeres barn bruger ble den 1. i den kalendermåned, hvor det fylder 2 år og 10 måneder, skal I selv medbringe bleer. Det er det tidspunkt, hvor barnet normalt rykker i børnehave, men reglen om at medbringe bleer gælder, uanset om barnet fortsætter i vuggestue.

Årets gang

Traditioner

I Kirsebærhuset har vi en række traditioner, og vi prioriterer at inddrage børnene i årstidernes skift og de kulturelle højtidstraditioner, bl.a.

Fastelavn: Kirsebærhuset holder fastelavnsfest, hvor børnene slår katten af tønden. Alle børn er velkomne til at klæde sig ud.

Spejderhytte: To uger om året flytter børnehaven i en spejderhytte ved Hvidovre Havn. Her er der fokus på udeliv og at lege i naturen i al slags vejr. Børnene bliver både hentet og afleveret dernede. Vuggestuen deltager, som det giver mening. De afleveres og hentes dog i Kirsebærhuset, som de ofte nyder at have helt for sig selv, mens børnehavebørnene er i spejderhytten.

Høstfest: Hvert år i september holder Kirsebærhuset høstfest med fællesspisning for børn, forældre og personale i Kirsebærhuset. Vi sætter pris på, at vi alle kommer til at kende hinanden på uformel vis.

Julen: I december har vi stort fokus på juletraditioner. Stuerne hygger med forskellige juletraditioner og i børnehaven tager drillenisserne med børnene hjem på skift. Børnehavens ældste børn går Lucia-optog for beboere på det lokale plejehjem og for børn og forældre til et julearrangement i Kirsebærhuset.

Fødselsdage

Når jeres barn har fødselsdag, fejrer vi det naturligvis. I aftaler med stuens personale, hvornår vi gør det. I kan have noget med, som barnet kan dele ud, f.eks. frugt eller boller. Vi synger fødselsdagssang og fejrer barnet på stuen, hvor I er velkomne til at være med.

I kan ikke invitere barnets stue hjem for at holde fødselsdag.

Vi tager gerne på hjemmebesøg – men altså ikke til fødselsdage. I behøver ikke at stille en hel masse an, hvis vi kommer på besøg. Ofte er det nok at se hvor hinanden bor og lege på hinandens værelser.

Hvis I ønsker at invitere hjem til fødselsdag, beder vi jer om IKKE at uddele invitationerne i Kirsebærhuset da det kan give anledning til ærgrelse hos de børn som ikke er inviteret med. Ligeledes opfordrer vi til at man ikke kun inviterer udvalgte børn med men i stedet tager hele stuen, hele pige/drengegruppen, hele storegruppen eller lign. Invitationer kan evt. uddeles via tabulex.

Lukkedage

Kirsebærhuset har i lighed med resten af Hvidovre kommunes institutioner lukket nogle dage om året.

Disse er:

- De 3 dage før påske
- Fredagen efter Kristi Himmelfartsdag
- 1. maj
- 5. juni
- Dagene mellem jul og nytår – den 24. og 31. december inklusiv.

Hvis der er behov for pasning på disse lukkedage i en anden institution i kommunen (dog ikke 24. december og 5. juni). Information om nødpasning bliver sendt ud via Tabulex fra Hvidovre kommune – her finder du også informationer om, hvordan du tilmelder dig nødpasningen. Vær opmærksom på tilmeldingsfristen, og at man ikke kan forvente, at der følger personale med fra Kirsebærhuset, hvis barnet skal i nødpasning.

Indkøring i vuggestuen

Når dit barn skal starte i vuggestuen, er det vigtigt, at I giver jer god tid til en tryg opstart, som typisk strækker sig over 1-2 uger.

De fleste børn skal bruge lidt tid til at vænne sig til den forandring, det er at begynde i vuggestue. I får i indkøringen tilknyttet en kontaktpædagog, da etableringen af det tætte pædagog- og forældresamarbejde er afgørende for dit barns trivsel og udvikling i vuggestuen. Dette særlige forhold ophører først, når kontaktpædagogen vurderer, at dit barn er tryg ved de andre børn og det øvrige personale.

Den første dag kommer du og dit barn på besøg i ca. en time. Her taler vi om de praktiske ting, vores og jeres forventninger til vuggestuelivet, og I får mulighed for at fortælle os om jeres barn, barnets rytme og jeres familie. Det er meget individuelt, hvor længe indkøringen tager, men udgangspunktet er, at I er her sammen med jeres barn de første par dage. Derefter skal barnet gradvis og nænsomt vænne sig til at være i vuggestuen alene.

Er det jeres første barn, er det måske også jeres første kontakt med institutionsverdenen. Derfor kan der være både spørgsmål og tvivl, som det er relevant og aktuelt at få afklaret, så starten kan blive så god som mulig for alle parter. Spørg endelig - alle spørgsmål er velkomne.

Det kan være en god idé at medbringe:

- Sutter med navn på
- Regntøj og gummistøvler
- Hjemmesko
- Overtøj
- Skiftetøj efter årstiden

Af sikkerhedsmæssige årsager anbefaler vi, at man undgår plastikposer i garderoben, ligesom dit barns tøj skal være “snorefrit”. På den måde undgår vi, at barnet hænger fast på legepladsen eller bliver viklet ind i snorene - på den farlige måde. Snore i hætter og kanter kan udskiftes med en indsyet elastik. Bindehuer kan erstattes af elefanthuer. Halstørklæder og tørklæder kan erstattes af en halsedisse.

Overgang fra vuggestue til børnehave

Alle børn har brug for et trygt udgangspunkt for at kunne søge ud i verden. I det øjeblik, dit barn flytter over i børnehaven, har det behov for lidt tid til at genfinde trygheden i de nye omgivelser, inden det på ny kan søge ud i verden. Som forældre kan I hjælpe jeres barn ved selv at forberede jer på, at der er nyt i vente.

Skiftet fra vuggestue til børnehave er også et skift fra én kultur til en anden, og det tager tid at vænne sig til. I starten vil mange forældre savne den personalenormering, som de har været vant til i vuggestuen, og det kan tage tid at få øje på børnehavens struktur.

For at overgangen skal blive så ubesværet som muligt, besøger vi børnehaven i månederne op til skiftet. Vi opfordrer også forældre til at besøge børnehaven, før barnet skal starte. Det giver indblik i de praktiske og pædagogiske forhold i børnehaven, og man kan få svar på nogle af de eventuelle spørgsmål eller bekymringer, man har. Et besøg er en god mulighed for at møde børnehavens pædagoger og høre, hvordan de griber hverdagen an. Det giver ofte et tryggere skifte mellem de to kulturer.

Vi gør alt, hvad vi kan, for at børnenes relationer og venskaber bliver bragt videre fra vuggestue til børnehave. Med afsæt i vores nære kendskab til børnene forsøger vi at flytte og sammenføre venskaber i børnehaven.

Kommer jeres barn fra en dagplejer eller en anden vuggestue end vores, skal I regne med, at indkøringen kan tage op til en uge. Som forælder er du typisk med i børnehaven de første 1-2 dage, så alle kan føle sig trygge ved de nye omgivelser, voksne og børn. På tredjedagen opfordrer vi til, at du forlader børnehaven fx en times tid, sådan at dit barn prøver kræfter med at sige farvel, og personalet får mulighed for at skabe en relation til barnet. Dit fravær og dagens længde øges i løbet af den første uge. Indkøringen sker i tæt samarbejde, og vi vil som regel aftale fra dag til dag, hvordan vi gør i morgen.

I børnehaven kører vi ikke med én fast kontaktperson, som vi gør under indkøring i vuggestuen. I stedet har det høj prioritet, at alle voksne på dit barns stue får dannet en relation til dit barn. Det er vores erfaring, at det er for sårbart, hvis der kun er én voksen, der bærer relationen. Du kan støtte indkøringen og skabe tryghed for dit barn ved at fortælle stuepersonalet om dit barns vaner, (farvel)rutiner, eventuelle soverytme, brug af bamser, yndlingslegetøj osv. Jo mere vi ved, jo tryggere bliver starten på dit barns børnehaveliv.

Forsikring

Hvidovre kommune har ikke en kollektiv ulykkesforsikring for børn i skoler og daginstitutioner. Derfor opfordrer Hvidovre Kommune alle forældre til at tegne en heltidsulykkesforsikring for deres børn i eget forsikringsselskab.

En sådan forsikring vil dække børnene ved ulykkestilfælde døgnet rundt.

Hvidovre kommunes institutioner har heller ikke forsikring, der dækker ødelagt tøj, briller, bortkomne ting m.m. Dette skal dækkes af egen familieforsikring.

Forældrebestyrelse

Kirsebærhusets forældrebestyrelse består af 6 bestyrelsesmedlemmer, en personalerepræsentant og lederen. Se på opslagstavlen ved indgangen, hvem der aktuelt er medlemmer af bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode på et forældremøde i maj. I kan se vedtægter for bestyrelsesarbejdet på kommunens hjemmeside.

Forældreintra

Tabulex er den digitale indgang til Kirsebærhuset. Man kan logge ind via nettet på borneweb.dk.
Første gang skal man bruge nem-ID.

Her kan I opdatere barnets stamkort med jeres aktuelle telefonnumre, sådan at vi altid kan få fat i jer, ligesom I kan give en række tilladelser i forhold til barnets hverdag i Kirsebærhuset.
Stuerne prioriterer indimellem at lægge billeder i dit barns galleri på Tabulex, ligesom der også jævnligt kommer opdateringer herom, hvad der er foregået på stuerne.

På Tabulex kan du også orientere dig om nyt fra forvaltningen og læse ledelsens nyhedsbreve og referater fra møder i forældrebestyrelsen.

Legetøj

I Kirsebærhuset må barnet have legetøj med hjemmefra.
Kirsebærhuset tager ikke ansvar for ødelagt eller bortkommet legetøj.
Vi opfordrer børnene til at lægge legetøjet ud i deres kasse, når de ikke leger med det mere.
Vi understøtter ligeledes, at det medbragte legetøj bruges i fællesskab.

Kontaktinformationer

Et tæt samarbejde mellem forældre og institution er væsentlig for at sikre dit barns trivsel, og vi sætter pris på jeres engagement med input, undren og spørgsmål. Vi vil – så vidt det er praktisk muligt – altid gerne tage en dialog med jer om hverdagen i Kirsebærhuset.

Stuernes mobiltelefonnumre er:

Sommerfugle: 61 82 74 54

Humlebier: 61 82 74 55

Mariehøns: 61 82 74 56

Snegle: 61 82 74 57

Vores hovednummer er: 72 48 99 44

Leder er Susanne Brandt

Souschef er Birgitte Jensen.

Leder Susannes arbejdsmobil telefon er: 61 82 74 59. Telefonen er tændt i husets åbningstid – dog ikke ved fri eller ferie. Hvis du vil kontaktes, så læg besked eller send en sms.

Alternativt kan du prøve at ringe på hovednummeret og spørge efter Birgitte (souschef) eller sende en mail på ubr@hvidovre.dk