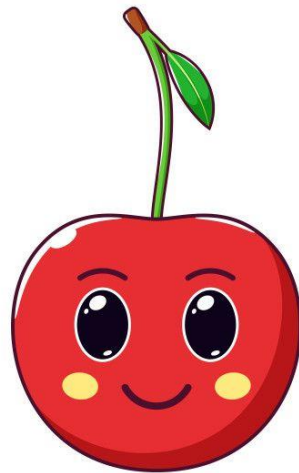


Velkommen til Kirsebærhuset

Et kommunalt integreret dagtilbud



Idrætsvej 73
2650 Hvidovre
Tlf.: 72 48 99 44

Indhold

Hvem er vi?	2
Kollegialt samarbejde	2
Forældresamarbejde	2
Indeliv	3
Udeliv	3
Kostpolitik	3
Sovepolitik	4
Sygepolitik	4
Hverdagen i Kirsebærhuset	5
Du kan forvente:	6
Vi forventer:	6
Aflevering/afhentning	7
Garderobe	7
Bleer	7
Årets gang	7
Traditioner	7
Fødselsdage	8
Lukkedage	8
Indkøring i vuggestuen	9
Overgang fra vuggestue til børnehave	9
Forsikring	10
Forældrebestyrelse	10
Forældreintra	10
Legetøj	11
Kontaktinformationer	11

Hvem er vi?

Kirsebærhuset består af tre vuggestuegrupper med 12 børn på hver stue og fire børnehavegrupper med 18-24 børn på hver stue. Børnetallene kan variere hen over året, da vi hvert år, får udmeldt et gennemsnitligt børnetal.

Vi er en uddannelsesinstitution og modtager løbende pædagog studerende, samt pædagogisk assistent elever.

Institutionen er placeret i et roligt villakvarter i Hvidovre Syd.

Huset er et ét-plans hus med atriumgård i midten, en legeplads, samt en taglegeplads.

Vi har åbent mandag til torsdag fra kl. 6:30-17 og fredag fra kl. 6:30-16. Man skal have hentet sit barn og være ude af huset, på det tidspunkt institutionen lukker.

Vi er naboer til Hvidovre Stadion og ligger i gåafstand til Kystagerparken og Hvidovre Strand, og vi tager gerne på tur til bl.a. stadion for at udfolde os fysisk, ligesom vi også besøger det lokale bibliotek jævnligt.

Kollegialt samarbejde

I Kirsebærhuset vægter vi det gode kollegiale samarbejde højt. Det gør vi blandt andet ved at vi i hverdagen er opmærksomme på og tager hensyn til hinanden. Vi interesserer os for hinanden både personligt og professionelt. Vi tager ansvar og har overblik over såvel stuens som husets børns trivsel og udvikling. Vi møder hinanden på en nysgerrig og anerkendende måde og hjælper hinanden på tværs af stuer.

Vi øver os kontinuerligt på at være nysgerrige og undrende over for egen, såvel som kollegaers praksis og samarbejder derved om at gøre hinanden dygtigere og have en professionel faglig dialog. Dette gode samarbejde kommer blandt andet til udtryk ved, at vi i Kirsebærhuset har en stabil personalegruppe.

Personalet i Kirsebærhuset er bredt sammensat i alle aldre. Det ser vi som en kvalitet og bruger personalets alsidige kompetencer i det pædagogiske arbejde.

Forældresamarbejde

Vi bestræber os på at man føler sig velkommen, når man kommer i Kirsebærhuset og vi mener, at en nær og anerkendende kontakt mellem børn, forældre og personale er en vigtig og grundlæggende faktor for en god hverdag i vores fælles institution.

I forældresamarbejdet skaber vi tillid igennem en åben kommunikation omkring barnets trivsel og udvikling. Vi giver os tid til at lytte og være nærværende, men uden at vi svinger vores primære opgave, børnene. Vi inddrager forældrene i hverdagen og byder dem altid velkommen i Kirsebærhuset. Det er vigtigt for os, at I tager fat i os, hvis der er noget, der undrer eller bekymrer jer.

Før jeres barn starter i Kirsebærhuset, vil vi byde jer ind til en opstartssamtale. Når jeres barn er startet vil I blive tilbudt en samtale efter ca. 3 måneder, hvor vi taler om hvordan det går og hvordan opstarten har været. Ved skift mellem vuggestue til børnehave, vil I som forældre blive tilbudt en overgangssamtale før skiftet og igen en samtale ca. 3 måneder efter skiftet.

Det vil altid være muligt at aftale yderligere samtaler med personalet efter behov – jeres eller vores. Når jeres barn skal til at gå i skole, vil I igen blive tilbudt en samtale med stuens personale.

Indeliv

Kirsebærhuset har indrettet små legemiljøer rundt om i institutionen, hvor grupper af børn kan fordybe sig i forskellig leg.

I vores store fællesrum har vuggestuebørnene rytmik to dage om ugen, børnehaven benytter rummet til motorik, yoga, såvel som stikbold og regellege.

I det lille fællesrum i børnehaven, er der indrettet rum til fordybelse, hvor der er læsekrog og mulighed for at spille spil eller sidde fordybet og lege.

I børnehaven mødes de kommende skolebørn på tværs af stuerne i perioden fra september frem til SFO start. De mødes 1-2 gange om ugen, hvor en voksen fra hver stue som udgangspunkt også deltager.

Børnene må gerne lege på andre stuer end deres egen, da vi gerne støtter op om venskaber på tværs - det skal dog aftales med en voksen. Vuggestuerne arbejder ligeledes sammen på tværs – blandt andet kan der være ture på tværs og rytmik i fællesrummet foregår på tværs af vuggestuegrupperne.

Udeliv

Vi prioriterer at være ude i al slags vejr. Vi hopper i vandpytter, rutsjer på Mudderbjerget og laver mudderkager i legepladsens store sandkasse. Om sommeren leger vi med vand og spiser ofte frugt ude. Om vinteren leger vi med sne og mærker frosten på vores næser.

To gange årligt tager en gruppe børn fra børnehaven en uge i spejderhytte ved Hvidovre Strand. Her er ingen legetøj, og børnene udforsker og leger i naturen fra morgen til aften. Børnene bliver både afleveret og hentet der. Hvilke børn der skal med, vil blive udmeldt når vi nærmer os.

Kostpolitik

Kirsebærhuset har sølvmærket i økologi, hvilket betyder vi skal have en økologiprocent på minimum 60 %. I samarbejde med vores forældrebestyrelse har vi november 2022 vedtaget følgende principper, knyttet til vores sølvmærke:

- ✓ *Økologi procent minimum 80%, men så højt som muligt (Sølvmærke skal være minimum 60% økologisk)*
- ✓ *Frugt og grønt: Prioritere økologisk dansk – ellers dansk bæredygtigt (Dog minimum 80% økologisk)*
- ✓ *Animalske produkter skal altid være økologisk*
- ✓ *Fisk skal være økologisk eller MSC mærket/Naturskånsomt.*
- ✓ *Kolonial: minimum 80% økologisk*
- ✓ *Bruge sæsonens råvarer*

Vi laver madplanerne således, at børnene får varieret og ernæringsmættende kost, og køkkenet følger de generelle retningslinjer som sundhedsstyrelsen lægger.

Vi spiser sæsonpræget, det vil sige, vi prioriterer årstidens råvarer, og vi har som udgangspunkt en kød dag, en fiskedag, en grød eller suppedag, en brøddag og en vegetardag om ugen.

Vi arbejder for madmodige børn. Køkkenet udfordrer børnenes smagsløg og introducerer dem til nye og anderledes madoplevelser. De laver dog også de gode klassikere.

Forældrebestyrelsen har valgt madordningen til for alle børn i Kirsebærhuset. Ordningen kan ikke fravælges af den enkelte forælder. Der skal stemmes om dette i forældrebestyrelsen hvert andet år (i de lige årstal)

I Kirsebærhuset har vi en reduceret sukkerpolitik. Det betyder, at sukker ikke er forbudt i vores hus, men vi overvejer, hvornår vi bruger det. Eksempelvis serverer vi som udgangspunkt kun sukkerholdige mad/drikkevarer hvis der er et pædagogisk argument bag, det kan eksempelvis være at en børnegruppe til påske triller små æg, at julemanden besøger os og har pebernødder med eller at børnerådet har besluttet at der skal være pandekager til eftermiddagsmad.

Ved fødselsdage hvor børnene har noget med hjemmefra til at dele ud, anbefaler vi at finde på sundere alternativer end kage. Vores erfaring er, at det mest populære er frugt de ikke plejer at få eller boller. Hvis barnet har kage med ser vi helst at der ikke også er slik som pynt, ligesom vi helst ikke ser slikposer hverken som medbragt til omdeling eller hvis vi er hjemme til fødselsdag.

Sovepolitik

Vi følger Sundhedsstyrelsens anbefalinger. Generelt sover børnene, når de har behov for det, og så længe de har behov for det. Som udgangspunkt vækker vi ikke vuggestuebørn, men oplever i udfordringer omkring søvn, vægter vi altid en god dialog med jer som forældre og vores sundhedsplejerske deltager også gerne på møder.

Sygepolitik

Det kan ind imellem være svært at afgøre om et barn er sygt eller rask. Udgangspunktet er, at barnet skal være feberfrit og almentilstanden upåvirket, for at kunne modtages i Kirsebærhuset. Det vil sige, at barnet skal kunne følge en normal dagligdag i huset uden at kræve særlig omsorg og pasning.

Vi tager udgangspunkt i sundhedsstyrelsens pjece: Smitsomme sygdomme hos børn og unge (www.sst.dk). Her står, hvornår barnet må være/komme tilbage i institutionen ved sygdom.

Vi sætter altid opslag op om smitsomme sygdomme i huset (skoldkopper, børnesår m.m.) eller skriver ud på Aula.

Hvis barnet bliver syg (barnet kan ikke følge en normal dagligdag i huset uden at kræve særlig omsorg og pasning), mens det er i Kirsebærhuset, ringer vi til jer, og så skal I komme og hente barnet hurtigst muligt.

Den ledende sundhedsplejerske i Hvidovre har lavet et brev til forældre, som udleveres til nye forældre.

Hverdagen i Kirsebærhuset

Kl. 6:30

Kirsebærhuset åbner. Vuggestue og børnehaven åbner sammen på Isbjørnestuen i vuggestuen.

Personalet skiftes til at åbne institutionen.

Kl. 7:30

Muligheden for morgenmad slutter, og de sidste børnehavebørn går over til sig selv.

Kl. 9:00-9:30

Vi får formiddagsmad på stuerne.

Herefter begynder dagens aktiviteter i grupper, f.eks. med tur, rytmik, strukturerede aktiviteter i mindre grupper og leg inde og ude.

kl. 11:00

Frokost.

kl. 12:00

Børnehavebørnene er på legepladsen, og vuggestuebørnene samt de børnehavebørn der har brug for en lur, sover til middag.

Personalet holder pauser på skift.

Kl. 14:00

Leg på stuerne og eftermiddagsmad.

Kl. 15:00

Leg ude og inde.

Kl.16:00

Begyndende oprydning og lukning af stuer og legeplads.

Kl. ca. 16:30 samles alle børn på en af stuerne eller på legepladsen.

Kl. 17:00

Kirsebærhuset lukker.

HUSK vi lukker klokken 16.00 om fredagen.

Det er vigtigt, at alle børn og forældre har forladt Kirsebærhuset ved lukketid, da det ellers betyder overarbejde for personalet.

Du kan forvente:

- At dit barn bliver mødt af pædagogisk reflekterende og nærværende voksne, der har dit barns og fællesskabets udvikling og trivsel for øje.
- At vi vægter forældresamarbejdet højt og ser samarbejdet som et partnerskab ift. hvordan vi sammen kan understøtte jeres barns trivsel, udvikling og læring.
- At vi kontinuerligt har fokus på udvikling af det pædagogiske arbejde, så vi sammen skaber de bedste rammer for børnene i Kirsebærhuset.

Vi forventer:

- At mor eller far er med i Kirsebærhuset de første dage. Det er individuelt, hvornår et barn er klar til at være alene uden forældre. Vi vurderer sammen med jer, hvornår barnet er klar. Regn med en uges tid, før barnet er parat til en HEL dag i Kirsebærhuset.
- At både du og dit barn siger goddag til en voksen på dit barns stue, når I kommer, og at I siger farvel, når I går.
- Hygiejne. At du hjælper dit barn med at vaske hænder, når I kommer og går.
- Oprydning. At du hjælper dit barn med at rydde op efter sig selv, når I forlader huset.
- Nærvær. Vi opfordrer til at du ikke taler i mobiltelefon i Kirsebærhuset eller snakker hen over hovedet på dit eller andres børn. Træk os lidt til side om nødvendigt.
- At du løbende sikrer, at dit barns garderobe er opdateret til årstiden og barnets størrelse.
- At du selv holder dig orienteret i eventuelle opslag på indgangsdøren og opslagstavlen ved indgangen, og at du læser opslag og beskeder på Aula.
- At I tager fat i os, hvis der er noget der undrer jer

Aflevering/afhentning

Husk at sige godmorgen til en voksen i huset, når I er kommet – og farvel, når I henter. Det er vigtigt for os, at vi ved, hvem der er her, og vi sørger for at opdatere Aula, så det hele tiden er opdateret på, hvilke børn der er i Kirsebærhuset.

Det er vigtigt, at vi får besked, hver gang andre end jer forældre henter barnet. I Aula kan I f.eks. godt lave en aftale om, at "mormor altid må hente." Aftalen gælder først, hvis det står i Aula.

Hvis andre end jer selv afleverer/henter, så husk også at videregive informationen om, at man siger goddag eller farvel til en voksen i institutionen.

Garderobe

Alle børn får et garderoberum hvor de hænger deres jakke, regntøj, gummistøvler og overtøj der passer til årstiden, hue, vanter m.m.

På nogle stuer får børnene også en kasse på badeværelset, her skal der ligge rent skiftetøj og evt. tøj til at sove til middag i – ellers ligges skiftetøj i garderoben.

Det vil være en kæmpe hjælp for personalet, hvis du skriver navn i dit barns tøj. Samtidig er det med til at øge sandsynligheden for, at glemt eller forbyttet tøj finder vejen tilbage til dit barns garderobe - eller er til at finde i glemmekassen. Gør det eventuelt til en vane at tjekke, om der er skiftetøj i dit barns garderobe (undertøj, bluse, bukser, strømper) - fx hver fredag.

Det er vigtigt, at børnene har tøj på, som de kan røre sig i, og som kan tåle at blive snavset. I overgangsperioder, hvor temperaturen kan svinge meget, er det vigtigt, at vi har forskellige kombinationsmuligheder mht. fodtøj og overtøj (varm trøje + jakke). Husk hjemmesko/indesko.

Hvis jeres barns tøj er blevet vådt, lægger vi det våde tøj i en pose i barnets kasse.

Bleer

Hvis jeres barn bruger ble den 1. i den kalendermåned, hvor det fylder 3,1 år, skal I selv medbringe bleer. Det er det tidspunkt, hvor barnet normalt rykker i børnehave, men reglen om at medbringe bleer gælder, uanset om barnet fortsætter i vuggestue.

Årets gang

Traditioner

I Kirsebærhuset har vi en række traditioner, og vi prioriterer at inddrage børnene i årstidernes skift og de kulturelle højtids-traditioner, bl.a.

Fastelavn: Kirsebærhuset holder fastelavnsfest, hvor børnene slår katten af tønden. Alle børn er velkomne til at klæde sig ud.

Påske: Vi holder påskefrokost sammen med børnene før vi går på påskeferie. Der bliver klippet påskepynt og i børnehaven gemmes der påskeæg børnene skal finde.

Spejderhytte: To uger om året flytter en gruppe børn i børnehaven i en spejderhytte ved Hvidovre Havn. Her er der fokus på udeliv og at lege i naturen i al slags vejr. Børnene bliver både hentet og afleveret dernede. Vuggestuen og de resterende børnehalebørn deltager, som det giver mening. De afleveres og hentes dog i Kirsebærhuset, som de ofte nyder at have helt for sig selv, mens en stor gruppe børnehalebørn er i spejderhytten.

Høstfest: Hvert år i september holder Kirsebærhuset høstfest for børn, forældre og personale i Kirsebærhuset. Vi sætter pris på, at vi alle kommer til at kende hinanden på uformel vis.

Julen: I december har vi stort fokus på juletraditioner. Stuerne hygger med forskellige juletraditioner og i børnehaven tager drillenisserne med børnene hjem på skift. Børnehavens ældste børn går Lucia-optog for beboere på det lokale plejehjem og for deres forældre til et julearrangement i Kirsebærhuset. Før vi går på juleferie, holder vi julefrokost sammen med børnene, hvor bordene dækkes pænt op.

Fødselsdage

Når jeres barn har fødselsdag, fejrer vi det naturligvis. I aftaler med stuens personale, hvornår vi gør det. I kan have noget med, som barnet kan dele ud. Vi synger fødselsdagssang og fejrer barnet på stuen, hvor I er velkomne til at være med. Hvis barnet har noget med at dele ud, så anbefaler vi at det er frugt, boller eller lign., som både er et sundere alternativ til kage mm., men det er også det vi oplever, er det største hit hos børnene. Slikposer ser vi helst ikke hverken uddelt i institutionen eller hvis vi kommer hjem til fødselsdag.

I børnehaven kan I også invitere barnets stue hjem for at holde fødselsdag. I personalegruppen har vi aftalt at man skal invitere hele stuen og det kan være indenfor tidsrummet 9 – 12. Når man inviterer stuen hjem kan det se meget forskelligt ud, ud fra hvad børn og forældre ønsker. Det kan eksempelvis være en time på en legeplads tæt på hvor barnet bor, det kan være hjemme hos barnet med/uden mad osv.

Hvis I ønsker at invitere hjem til fødselsdag udenfor børnehavetid, beder vi jer om IKKE at uddele invitationerne i Kirsebærhuset da det kan give anledning til ærgrelse hos de børn som ikke er inviteret med. Ligeledes opfordrer vi til at man ikke kun inviterer udvalgte børn med, men i stedet tager hele stuen, hele pige/drengegruppen, hele storegruppen eller lign.

Lukkedage

Kirsebærhuset har i lighed med resten af Hvidovre kommunes institutioner lukket nogle dage om året.

Disse er:

- De 3 dage før påske
- Fredagen efter Kristi Himmelfartsdag
- 1. maj
- 5. juni
- Dagene mellem jul og nytår – den 24. og 31. december inklusiv.

Hvis der er behov for pasning på disse lukkedage i en anden institution i kommunen (dog ikke 24. december og 5. juni). Information om nødpasning bliver sendt ud via Aula fra Hvidovre kommune – her finder du også informationer om, hvordan du tilmelder dig nødpasningen. Vær opmærksom på tilmeldingsfristen, og at man ikke kan forvente, at der følger personale med fra Kirsebærhuset, hvis barnet skal i nødpasning.

Indkøring i vuggestuen

Når dit barn skal starte i vuggestuen, er det vigtigt, at I giver jer god tid til en tryk opstart, som typisk strækker sig over 1-2 uger.

De fleste børn skal bruge lidt tid til at vænne sig til den forandring, det er at begynde i vuggestue. I får i indkøringen tilknyttet en kontaktpædagog, da etableringen af det tætte pædagog- og forældresamarbejde er afgørende for dit barns trivsel og udvikling i vuggestuen. Dette særlige forhold ophører først, når kontaktpædagogen vurderer, at dit barn er tryk ved de andre børn og det øvrige personale.

Den første dag kommer du og dit barn på besøg i ca. en time. I den følgende tid skal barnet gradvis og nænsomt vænne sig til at være i vuggestuen alene. Det er meget individuelt, hvor længe indkøringen tager, men udgangspunktet er, at I er her sammen med jeres barn de første par dage.

Er det jeres første barn, er det måske også jeres første kontakt med institutionsverdenen. Derfor kan der være både spørgsmål og tvivl, som det er relevant og aktuelt at få afklaret, så starten kan blive så god som mulig for alle parter. Spørg endelig - alle spørgsmål er velkomne.

Det kan være en god idé at medbringe:

- Sutter med navn på
- Regntøj og gummistøvler
- Hjemmesko
- Overtøj
- Skiftetøj efter årstiden

Af sikkerhedsmæssige årsager anbefaler vi, at man undgår plastikposer i garderoben, ligesom dit barns tøj skal være "snorefrit". På den måde undgår vi, at barnet hænger fast på legepladsen eller bliver viklet ind i snorene - på den farlige måde. Snore i hætter og kanter kan udskiftes med en indsyet elastik. Bindehuer kan erstattes af elefanthuer. Halstørklæder og tørklæder kan erstattes af en halsedisse.

Overgang fra vuggestue til børnehave

Alle børn har brug for et trygt udgangspunkt for at kunne søge ud i verden. I det øjeblik, dit barn flytter over i børnehaven, har det behov for lidt tid til at genfinde trygheden i de nye omgivelser, inden det på ny kan søge ud i verden. Som forældre kan I hjælpe jeres barn ved selv at forberede jer på, at der er nyt i vente.

Skiftet fra vuggestue til børnehave er også et skift fra én kultur til en anden, og det tager tid at vænne sig til. I starten vil mange forældre savne den personalenormering, som de har været vant til i vuggestuen, og det kan tage tid at få øje på børnehavens struktur.

For at overgangen skal blive så ubesværet som muligt, besøger vi børnehaven i tiden op til skiftet. Vi opfordrer også forældre til at besøge børnehaven, før barnet skal starte. Det giver indblik i de praktiske og

pædagogiske forhold i børnehaven, og man kan få svar på nogle af de eventuelle spørgsmål eller bekymringer, man har. Et besøg er en god mulighed for at møde børnehavens pædagoger og høre, hvordan de griber hverdagen an. Det giver ofte et tryggere skifte mellem de to kulturer.

Vi gør alt, hvad vi kan, for at børnenes relationer og venskaber bliver bragt videre fra vuggestue til børnehave. Med afsæt i vores nære kendskab til børnene forsøger vi at flytte og sammenføre venskaber i børnehaven.

Kommer jeres barn fra en dagplejer eller en anden vuggestue end vores, skal I regne med, at indkøringen kan tage op til en uge. Som forælder er du typisk med i børnehaven de første 1-2 dage, så alle kan føle sig trygge ved de nye omgivelser, voksne og børn. På tredjedagen opfordrer vi til, at du forlader børnehaven fx en times tid, sådan at dit barn prøver kræfter med at sige farvel, og personalet får mulighed for at skabe en relation til barnet. Dit fravær og dagens længde øges i løbet af den første uge. Indkøringen sker i tæt samarbejde, og vi vil som regel aftale fra dag til dag, hvordan vi gør i morgen.

I børnehaven kører vi ikke med én fast kontaktperson, som vi gør under indkøring i vuggestuen. I stedet har det høj prioritet, at alle voksne på dit barns stue får dannet en relation til dit barn. Det er vores erfaring, at det er for sårbart, hvis der kun er én voksen, der bærer relationen. Du kan støtte indkøringen og skabe tryghed for dit barn ved at fortælle stuepersonalet om dit barns vaner, (farvel)rutiner, eventuelle soverytme, brug af bamser, yndlingslegetøj osv. Jo mere vi ved, jo tryggere bliver starten på dit barns børnehaveliv.

Forsikring

Hvidovre kommune har ikke en kollektiv ulykkesforsikring for børn i skoler og daginstitutioner. Derfor opfordrer Hvidovre Kommune alle forældre til at tegne en heltidsulykkesforsikring for deres børn i eget forsikringselskab.

En sådan forsikring vil dække børnene ved ulykkestilfælde døgnet rundt.

Hvidovre kommunes institutioner har heller ikke forsikring, der dækker ødelagt tøj, briller, bortkomne ting m.m. Dette skal dækkes af egen familieforsikring.

Forældrebestyrelse

Kirsebærhusets forældrebestyrelse består af 7 bestyrelsesmedlemmer, en til to suppleanter, to personalerepræsentanter og ledelsen. Se på opslagstavlen ved indgangen, hvem der aktuelt er medlemmer af bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode på et forældremøde i maj. I kan se vedtægter for bestyrelsesarbejdet på kommunens hjemmeside.

Forældreintra

Aula er den digitale indgang til Kirsebærhuset. Man kan logge ind via nettet på aula.dk, første gang skal man bruge nem-ID.

Her skal I opdatere barnets stamkort med jeres aktuelle telefonnumre, sådan at vi altid kan få fat i jer, ligesom I kan give en række tilladelser i forhold til barnets hverdag i Kirsebærhuset. Stuerne prioriterer indimellem at lægge billeder fra hverdagen på Aula, ligesom der også jævnligt kommer opdateringer herom, hvad der er foregået på stuerne.

På Aula kan du også orientere dig om nyt fra forvaltningen og læse ledelsens nyhedsbreve og referater fra møder i forældrebestyrelsen.

Legetøj

I Kirsebærhuset må barnet som udgangspunkt gerne have legetøj med hjemmefra, der kan dog være perioder på de enkelte stuer hvor der af forskellige årsager opfordres til at der ikke medbringes legetøj hjemmefra..

Kirsebærhuset tager ikke ansvar for ødelagt eller bortkommet legetøj.

Vi opfordrer børnene til at lægge legetøjet ud i deres kasse, når de ikke leger med det mere.

Vi understøtter ligeledes, at det medbragte legetøj bruges i fællesskab.

Kontaktinformationer

Et tæt samarbejde mellem forældre og institution er væsentlig for at sikre dit barns trivsel, og vi sætter pris på jeres engagement med input, undren og spørgsmål. Vi vil altid gerne tage en dialog med jer om hverdagen i Kirsebærhuset, kan det ikke lade sig gøre lige i nuet, vil vi aftale et tidspunkt med jer hvor det kan lade sig gøre.

Vores telefonnumre er:

Vuggestuen: 61 82 74 54

Børnehaveteam Koala/Giraf: 61 82 74 55

Børnehaveteam Papegøje/Kænguru: 61 82 74 56

Vores hovednummer er: 72 48 99 44

Leder Annika Galsklint, Tlf: 41 32 06 87, mail: xhu@hvidovre.dk

Kirsebærhuset har to Instagramprofiler – en til køkkenet og en til det pædagogiske område.

Har man lyst kan de følges under navnene:

- Kirsebaerhuset_hvidovre
- Kirsebaerhuset_mad